**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД 14**

**( МДОУ центр развития ребенка - детский сад № 14 )**

**301607, Россия, Тульская область, Узловский район, город Узловая**

**улица Магистральная, 45а**

**Телефон (48731)6-34-88**

Принято Утверждено приказом по МДОУ

общим собранием центру развития ребенка – д/с № 14

протокол от 16.06.2021 г. № 7 от 16 июня 2021 года № 26 - д

 заведующий Т.А.Кузенкова

Согласовано с советом родителей

 МДОУ центра развития ребенка

 - д/с № 14

 Председатель совета родителей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А.Синякова

**Положение о добровольных благотворительных пожертвованиях**

**муниципального дошкольного образовательного**

 **учреждения центра развития ребенка – детского сада № 14**

г. Узловая

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7- ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-Ф3, в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЭ, уставом «Учреждения» и другими нормативными актами, регулирующими финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

1.2. Положение регулирует порядок привлечения и расходования добровольных целевых взносов (сборов) и пожертвований физических и юридических лиц с целью эффективного использования для создания дополнительных условий для развития муниципального дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада № 14 (далее МДОУ), в том числе совершенствование материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс.

1.3. Источники финансирования МДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МДОУ, дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращение объемов финансирования образовательного учреждения.

1.4. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц МДОУ являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки

1.5. Дополнительными источниками финансирования МДОУ могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц;

- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом МДОУ

1.6. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

 «Добровольным пожертвованием» (далее по тексту – пожертвование) признается¬ дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права на основании договора в общеполезных целях.

«Целевым взносом (сбором)» признается добровольное пожертвование в форме¬ дарения денежных средств в целях, определенных вносителем целевого взноса в договоре;

«Благотворительная деятельность» – добровольная деятельность граждан и¬ юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче МДОУ имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки, в том числе по целевому назначению;

«Жертвователь (благотворитель, вноситель целевого взноса)»

– индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, в том числе политические партии, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе на основе договора;

 «Благополучатель» – МДОУ

 1.7. Жертвователи (благотворители, вносители целевого взноса) вправе определять цели и назначения целевых взносов (сборов), в том числе на приобретение имущества (оборудования), оплату услуг (работ), проводимых для ГБДОУ.

 1.8. На принятие пожертвования (целевого взноса) не требуется разрешения Учредителя ГБДОУ

1.9. Привлечение дополнительных средств является правом, а не обязанностью МДОУ.

1.10. Основным принципом привлечения дополнительных средств являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.11. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок Советом Образовательного учреждения и утверждается заведующим МДОУ. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**2. ПОРЯДОК ПРИЁМА И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

2.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

2.2. Решение о внесении и о размерах целевых вносов физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) принимается самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению к указанным лицам.

 2.3. Между Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса) и МДОУ заключается договор пожертвования (целевого взноса). От имени МДОУ договор заключается заведующим, либо иным лицом на основании доверенности выданной заведующим

2.4.Имущественное пожертвование оформляется актом приема-передачи и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации.

2.5. Принимаемое от Жертвователя (благотворителя) недвижимое имущество с момента государственной регистрации является собственностью МДОУ. Имущество подлежит учету, стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется Жертвователем (благотворителем), либо сторонами договора, независимым оценщиком.

 2.6. Добровольные пожертвования (целевые взносы) в виде денежных средств являются собственными доходами МДОУ.

2.7. Перечисление Жертвователем (благотворителем, вносителем целевых взносов) денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации или наличным путем в кассу с выдачей квитанции, подтверждающей принятие целевого взноса с последующим зачислением их на счет МДОУ.

2.8. Распорядителем пожертвованных денежных средств (целевых взносов) является заведующий МДОУ. Денежные средства расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, по согласованию с органами самоуправления и учредителем.

2.9. Заведующий МДОУ при привлечении и расходовании целевых взносов обязан:

-производить прием средств по договору пожертвования, заключенному в установленном порядке;

-оформлять акт с подписями заведующего и (или) материально-ответственного лица МДОУ и жертвователя о расходовании благотворительных средств (добровольных пожертвований не позднее, чем за месяц после их использования;

-оформлять постановку на отдельный баланс имущества, полученного от жертвователей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств;

- не допускать принуждение со стороны работников к внесению благотворительных средств (добровольных пожертвований) родителями (законными представителями) обучающихся;

2.10. Заведующий организует бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 г. № 174-н.

**3. ЦЕЛИ РАСХОДОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ**

3.1. Добровольные пожертвования расходуются МДОУ на уставные цели.

3.2. Если цели пожертвований не обозначены, то МДОУ вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности.

3.3. Добровольные пожертвования расходуются на:

- реализацию программы развития МДОУ;

- улучшение материально-технической базы МДОУ,

- обеспечения безопасности территории и помещений МДОУ;

- проведения соревнований, праздничных, культурно-массовых, просветительских мероприятий и мероприятий, связанных с памятными датами;

- приобретение оборудования и инвентаря для проведения воспитательного и образовательного процесса;

- приобретение учебно-методических пособий;

- создание интерьеров, эстетического оформления МДОУ;

 **4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

4.1. Целевые взносы (сборы) используются в соответствии с целевым назначением, определенным Договором.

4.2. Добровольные пожертвования используются в соответствии с настоящим Положением, в том числе пожертвованные денежные средства.

4.3. Пожертвованное имущество используется в соответствии с его целевым назначением.

**5. КОНТРОЛЬ ПО РАСХОДОВАНИЮ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ**

 5.1. Заведующий МДОУ, принимающий целевые взносы (сборы), обязан отчитываться по их использованию перед общим собранием трудового коллектива не реже одного раза в год. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований (целевых взносов) включаются в ежеквартальные отчеты и годовой отчет о деятельности МДОУ.

5.2. Не допускать неправомочных действий коллегиальных органов управления МДОУ, в том числе Совет родителей (законных представителей) воспитанников, в части привлечения дополнительных средств родителей (законных представителей) воспитанников МДОУ.

5.3. Не допускать принуждения со стороны работников МДОУ и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников МДОУ.

5.4. Работникам МДОУ запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.4. Наличие в МДОУ добровольных пожертвований для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя. 6.5. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

6.6. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые согласуются с Советом Образовательного учреждения ГБДОУ и утверждаются заведующим ГБДОУ